

Schoolgids De Meerpaal 2023/2024

school voor christelijk basisonderwijs



De Meerpaal

Inhoudsopgave

Voorwoord	5
1. De School	6
<i>Het ontstaan</i>	6
<i>Onze missie</i>	6
<i>Identiteit van de school</i>	6
<i>Locatie, schoolgrootte en 2-12</i>	7
2. Doel van ons onderwijs	8
<i>Vier speerpunten en onze onderwijskundige visie</i>	8
<i>Onderwijsklimaat</i>	9
3. De organisatie van ons onderwijs	10
<i>Plaatsing van leerlingen op onze school</i>	10
<i>Doorgaande ontwikkelingslijn</i>	10
<i>Verdeling ochtend-middag</i>	10
<i>Referentieniveaus</i>	10
<i>Vakken en thema's</i>	11
4. Zorg voor onze leerlingen	17
<i>Zorgcoördinator</i>	17
<i>Leerlingvolgysteem en rapportage</i>	17
<i>Omgaan met verschillen</i>	18
5. Het team	20
<i>De leerkrachten</i>	20
<i>Vervanging groepsleerkrachten</i>	20
<i>Stagiaires en zij-instromers</i>	20
<i>PLG & specialisten</i>	20
<i>Scholing van leerkrachten</i>	20
6. De ouders	21
<i>Ouderparticipatie</i>	21
<i>Educatief partnerschap</i>	21
<i>Communicatie met ouders</i>	21
<i>Bereikbaarheid van de ouders</i>	22
<i>Bereikbaarheid van de school</i>	22
7. Bestuurlijke organisatie	23
<i>Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden</i>	23
<i>Medezeggenschapsraad: de 2-12 Raad</i>	23

8. De ontwikkeling van ons onderwijs	25
<i>Kwaliteitsbeleid.....</i>	25
<i>Resultaatgebieden.....</i>	25
<i>Ambities ter verbetering van de kwaliteit.....</i>	26
9. Resultaten van ons onderwijs.....	27
<i>Uitstroom.....</i>	27
10. Praktische informatie.....	29
<i>Aansprakelijkheid.....</i>	29
<i>ARBO.....</i>	29
<i>Bedrijfshulpverlening.....</i>	29
<i>Blesseren tijdens het buiten spelen.....</i>	29
<i>BSO en Kinderopvang Triodus – Grote Beer.....</i>	30
<i>Diefstal of verlies.....</i>	30
<i>Excursie met auto's.....</i>	30
<i>Feesten en vieringen.....</i>	30
<i>Informatie over school en rapport als ouders zijn gescheiden.....</i>	31
<i>Klachtenregeling.....</i>	31
<i>Kledingvoorschriften.....</i>	32
<i>Leerlingvolgsysteem.....</i>	32
<i>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....</i>	33
<i>Onderwijsinspectie.....</i>	33
<i>Onderwijstijd.....</i>	34
<i>Ongewenst gedrag van leerlingen.....</i>	34
<i>Ouderbijdrage.....</i>	35
<i>Passend Onderwijs.....</i>	35
<i>Persoonsregistratie en privacy protocol/AVG.....</i>	36
<i>Schoolmaatschappelijk Werk.....</i>	36
<i>Schoolplan.....</i>	37
<i>Schoolarts.....</i>	37
<i>Schoolverzekering.....</i>	37
<i>Schooltijden.....</i>	38
<i>Schoolreisjes/schoolkampen.....</i>	38
<i>Schoolverzuim.....</i>	38
<i>Schorsing / Verwijdering.....</i>	39
<i>Social Schools.....</i>	39
<i>Tussenschoolse opvang.....</i>	39
<i>Voortgezet Onderwijs.....</i>	39
<i>Verlofregeling vakantieverlof buiten de schoolvakanties (Wettelijk verlof).....</i>	41

<i>Verlofregeling gewichtige omstandigheden buiten de schoolvakanties</i>	43
<i>Vakanties en vrije dagen</i>	43
<i>Ziekte of verlof</i>	44
<i>Voorschool & Peuterschool De Meerpaal</i>	44

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van peuter- en basisschool De Meerpaal. In deze gids willen wij ouders en kinderen uitgebreid informeren over de peuterschool, de basisschool en de buitenschoolse opvang.

Christelijke peuter- en basisschool De Meerpaal wil 'een veilige aanlegplaats zijn voor iedereen'. We werken vanuit drie kernwaarden die onze basis zijn:

Respect – Veiligheid – Verantwoordelijkheid

We gaan respectvol om met elkaar en onze omgeving. We pakken de verantwoordelijkheid die we hebben gekregen en zorgen zo samen voor een plek waar iedereen zich veilig voelt en mag zijn wie hij is.

In deze schoolgids kunt u lezen hoe onze visie inhoudelijk en organisatorisch wordt uitgewerkt en toegepast. Deze schoolgids voldoet inhoudelijk aan de eisen die aan basisscholen zijn gesteld conform artikel 13 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO).

Mocht u op basis van deze schoolgids vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Dit zijn onze gegevens:

Peuterschool en basisschool De Meerpaal
Tesselsestraat 75
2583 JH Den Haag
Telefoonnummer: 070-3553385
E-mail: meerpaal@scoh.nl
Website: www.basisschooldemeerpaal.nl

Veel leesplezier!

Ryanne van Gool
Directeur peuter- en basisschool De Meerpaal

1. De School

Het ontstaan

Onze school, PCBS De Meerpaal, ligt idyllisch in het zuiden van Scheveningen tussen de Bosjes van Poot en het duin- en strandgebied. In 1915 ontstaat de wijk Duindorp door de bouw van de eerste huizen en vervolgens ook de drie scholen: 1^e Thaborschool (hervormd onderwijs), de H. Colijnschool (gereformeerd onderwijs) en de 2^e Thaborschool (hervormd onderwijs). In 1926 opent minister-president H. Colijn de voorloper van onze school. PCBS De Meerpaal is in 1972 ontstaan als een Protestants Christelijke School na een fusie tussen de gereformeerde en hervormde scholen in Duindorp. Het oude gebouw van de Meerpaal wordt in 2007 gesloopt en in 2009 start PCBS De Meerpaal in een nieuw gebouw.

Onze missie

Veiligheid

De Meerpaal wil een veilige aanlegplaats zijn voor kinderen, ouders en leerkrachten. Bij ons op school geloven we dat je happy voelen, het naar je zin hebben en trots zijn op jezelf, drie belangrijke zaken zijn die goed moeten zijn voordat een kind zin krijgt in leren en kan gaan leren. Bij het ene kind duurt het ‘aanmeren’ langer dan bij het andere kind en dat maakt niet uit. Het gaat erom dat we stevig aanmeren, zodat we veilig aan land kunnen.

Respect

Wij willen een school zijn waar het kind en zijn of haar toekomst centraal staat. We leiden de kinderen op voor beroepen die misschien nu nog niet bestaan. Als team willen we kinderen helpen zich steeds verder te ontplooiën en aan de slag te gaan met de talenten die in ieder kind verborgen zitten. Daarnaast vinden we het belangrijk om een voorbeeld te zijn naar de kinderen toe: we accepteren en respecteren de ander zoals hij of zij is en laten zien dat je samen meer bereikt dan alleen.

Verantwoordelijkheid

Samen zijn we verantwoordelijk voor iedereen die bij ons op school zit en samen kunnen we het tot een succes maken. Dat lukt alleen als we de ander net zo behandelen als we zelf behandeld willen worden en dat raakt aan de Bijbelse opdracht die er voor ons ligt en staat beschreven in Lucas 6:31. Niet altijd makkelijk, maar zeker het proberen waard!

Identiteit van de school

De Meerpaal is een christelijke school en we vinden het belangrijk om dit mee te geven aan de kinderen. We beginnen de dag met een gebed of een lied en vertellen ongeveer drie Bijbelverhalen per week. Vanaf groep 6 krijgen kinderen bij ons een Bijbel waar ze met elkaar uit lezen en als ze afscheid nemen in groep 8 mag de Bijbel mee naar huis. We vinden het belangrijk om vanuit onze christelijke identiteit de kinderen te leren dat iedereen van waarde is en dat je met een open houding en respect voor elkaar een hele mooie wereld kunt maken. We gaan met elkaar om, zoals de Bijbel ons leert in Lucas 6:31. “Behandel andere mensen net zoals je zelf behandeld wilt worden.” Je ziet dit bij ons op school terug door de manier waarop we omgaan met ouders en kinderen en met elkaar. We hebben zorg

voor de mensen om ons heen, zijn attent, letten op elkaar en hebben vertrouwen in onszelf en de ander.

Locatie, schoolgrootte en 2-12

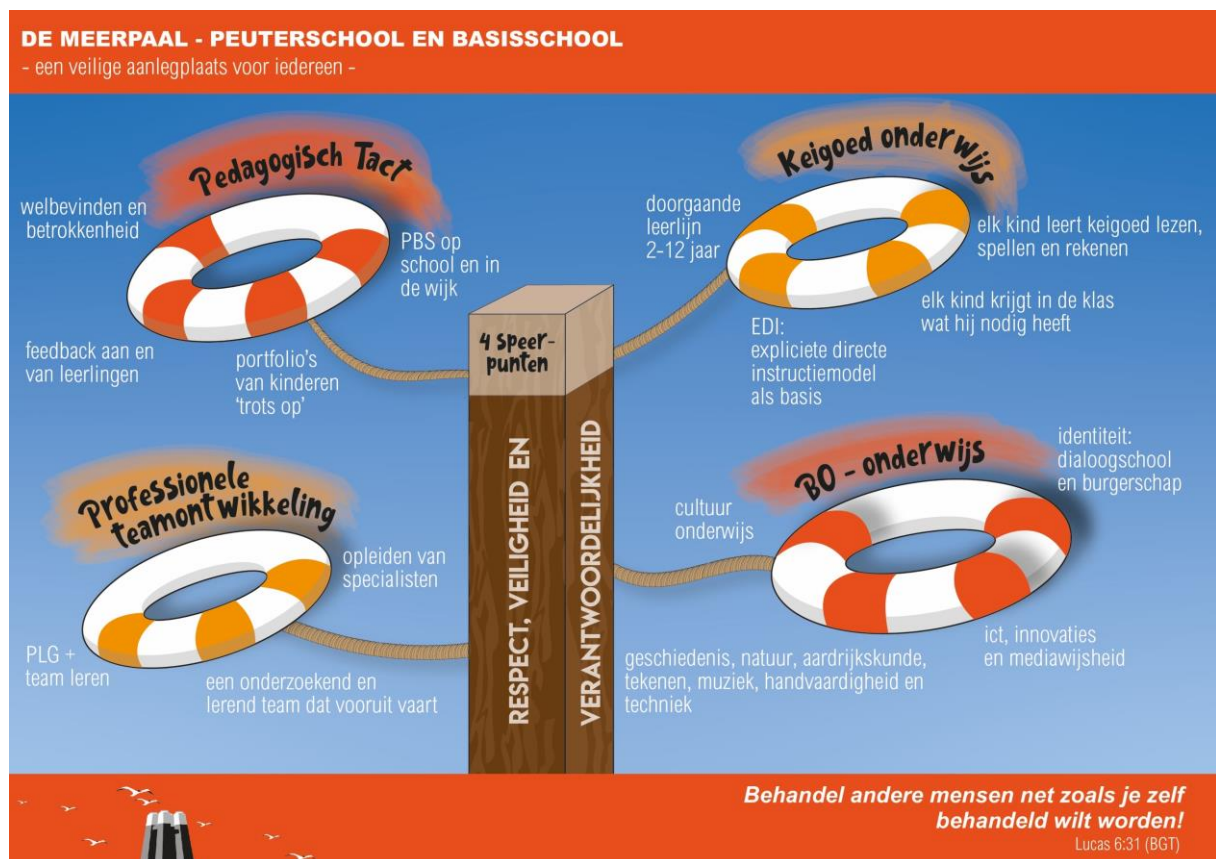
De Meerpaal is een Basisschool 2-12, een school voor kinderen van 2,5 tot en met 12 jaar. Dit betekent dat onze peuterschool ook echt bij de school hoort. De directeur van de school is ook verantwoordelijk voor de peuterschool. De peutergroepen vormen samen met de groepen 1 en 2 één onderbouw. In alle peuter- en kleutergroepen werken de pedagogisch medewerkers en leerkrachten daarom volgens dezelfde pedagogische visie. De lesprogramma's van de peuter- en kleutergroepen worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. De pedagogische medewerkers en de leerkrachten zorgen voor een vloeiende doorgaande leerlijn, dat is goed voor een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. Vanzelfsprekend gaan de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten uit de onderbouw uit van het spelend leren, dat is immers dé manier waarop jonge kinderen zich ontwikkelen. We hebben twee peutergroepen die op verschillende dagdelen open zijn en op woensdagochtend is er een Samenspel-groep voor alle kinderen en hun ouders tussen de 2 en 2,5 jaar oud.

De Meerpaal telt ongeveer 180 leerlingen. We hebben acht groepen waarvan twee heterogene kleutergroepen en daarna groep 3 t/m 8 homogeen. De school werkt in principe met een leerstofjaarklassysteem, maar waar nodig kunnen kinderen voor een bepaalde leerlijn onderwijs volgen in een andere groep.

2. Doel van ons onderwijs

Op onze school leiden we kinderen op tot kritische burgers vanuit onze drie kernwaarden: respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. We leren ze dat 'leren' een werkwoord is en iets is wat je altijd zou moeten willen blijven doen. We laten dit ook zelf zien door ons als team te blijven ontwikkelen, van elkaar te leren, samen lessen voor te bereiden en bij elkaar in de klas te kijken. Op deze manier willen we ons onderwijs blijven innoveren en samen met onze kinderen blijven groeien.

Vier speerpunten en onze onderwijskundige visie



Pedagogisch Tact

'Op het juiste moment de juiste dingen doen... ook in de ogen van je kinderen.' Dat vraagt dat we als team naar onszelf kunnen kijken en willen en kunnen veranderen, zodat het met kinderen beter gaat. Ons doel is 'een veilige aanlegplaats zijn voor iedereen'; een plek waar je je happy kunt voelen, het naar je zin hebt en waar je trots kunt zijn op jezelf. Als dit goed zit, dan geloven wij dat het leren op gang kan gaan komen.

Keigoed Onderwijs

Wij geven in de ochtenden de basisvakken zoals rekenen, spelling, taal en (begrijpend) lezen. We vinden het belangrijk dat alle kinderen bij elke les weten wat ze gaan leren en waarom dat nu zo belangrijk voor ze is. We geloven namelijk dat als je weet waarom je iets moet leren, je veel meer betrokken bent om dat te gaan doen. Door te werken met voorbeelden die kinderen in de dagelijkse praktijk tegenkomen, werken we aan een nog hogere

betrokkenheid die uiteindelijk weer leidt tot een hogere opbrengst. Daarmee zeggen we niet dat iedereen even 'hoog' moet scoren, maar dat wel ieder kind het optimale uit zichzelf moet halen en wij, leerkrachten & ondersteuners, helpen hen daar graag bij.

BO-onderwijs

Naast keigoed onderwijs in de basisvakken, willen we dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Om die reden hebben we gekozen voor de term 'breed ontwikkeld onderwijs' afgekort 'BO-onderwijs'. De kinderen op onze school leiden we op voor beroepen waar we het bestaan nog niet van af weten, maar wat we wel weten is dat er een aantal vaardigheden en eigenschappen zijn die altijd goed van pas komen. We werken met een internationaal primair curriculum (IPC). Hiermee laten we kinderen kennismaken met de wereld om hen heen en leren we hen hoe ze zich kunnen ontwikkelen tot krachtige wereldburgers. Denken in oplossingen, verantwoordelijkheid nemen, samenwerken, kritisch denken en zoeken naar overeenkomsten zijn zaken die we onze leerlingen van jongs af aan aanleren. Binnen IPC wordt aan kennisdoelen en vaardigheden gewerkt binnen vakken als natuur, techniek, geschiedenis en aardrijkskunde. Binnen IPC-thema's wordt o.a. geleerd over cultuur, relaties & seksualiteit, burgerschap, ICT & innovatie, duurzaamheid en altijd met een internationale bril op kijkend naar de rest van de wereld.

Professionele Teamontwikkeling

We hebben als team de koers bepaald en weten waar we naartoe willen. We willen gaan voor datgene wat bewezen werkt en soms kiezen we ervoor om dingen eerst nog eens zelf uit te proberen, voor we als school ervoor gaan. We leren van en met elkaar en zijn nooit uitgeleerd. We willen hiermee een voorbeeld zijn voor de kinderen, zodat zij ook zien dat leren leuk is en een proces is dat nooit stopt.

Onderwijsklimaat

Respect, veiligheid & verantwoordelijkheid zijn onze drie kernwaarden als het gaat om de pedagogische visie. Kinderen kunnen alleen maar leren op een plek die veilig is, waar ze mogen zijn wie ze willen zijn, binnen de grenzen die weer nodig zijn om andere kinderen zich veilig te laten voelen. We leren kinderen dat ze zelfstandig veel zaken kunnen en anders kunnen leren. 'Kan ik niet' bestaat niet... 'kan ik nog niet' is iets waar we kinderen mee willen prikkelen en niet te snel tevreden te laten zijn. Als leerkrachten kijken we verder dan het gedrag dat een kind laat zien en zoeken we naar het 'waarom' achter het gedrag. We tonen oprechte interesse in een kind, luisteren naar het verhaal en proberen dit zoveel mogelijk op een gelijkwaardige manier te doen. We zitten naast het kind of zijn op ooghoogte met het kind en zullen altijd benoemen welk gedrag we wel willen zien en de kinderen herinneren aan de afspraken die we samen gemaakt hebben. We benaderen kinderen vanuit een positieve grondhouding, omdat we geloven dat het belonen van goed gedrag meer effect heeft dan het bestraffen van negatief gedrag.

3. De organisatie van ons onderwijs

Plaatsing van leerlingen op onze school

In Den Haag worden alle leerlingen geplaatst via een stedelijk toelatingsbeleid. Dit betekent dat het aanmelden voor de basisschool en het toedelen van de plaatsen op de scholen volgens dezelfde regels gebeurt. Deze regels gelden voor alle kinderen die geboren zijn op of na 1 oktober 2015. Alle informatie hierover vindt u op:

<https://scholenwijzer.denhaag.nl/onderwijs/basisonderwijs/een-basischool-kiezen/aanmelden-op-de-basischool>

Rond de derde verjaardag van een kind ontvangen de ouders van de gemeente Den Haag het aanmeldingsformulier voor de basisschool en een brief met uitleg. Een kind kan alleen worden aangemeld voor de basisschool door het formulier in te leveren bij de school van eerste voorkeur.

Doorgaande ontwikkelingslijn

Passend onderwijs vraagt om een goede aansluiting tussen de verschillende typen onderwijs. Tussen reguliere basisscholen en van reguliere scholen naar scholen voor speciaal (basis)onderwijs, tussen de vroeg- en voorscholen en de basisschool en tussen het primair en voortgezet onderwijs.

Verdeling ochtend-middag

In de ochtend houden de kinderen zich bezig met het ontwikkelen van de basisvaardigheden; taal, spelling, (begrijpend) lezen en rekenen. Uit onderzoek blijkt dat leerlingen bij deze vakken profiteren van een gestructureerde manier van lesgeven. Wij noemen dit op school 'expliciete directe instructie (EDI)'. De leerkracht leidt de instructie en legt uit of 'model't hoe het theoretisch in elkaar zit en daarna gaan kinderen het praktisch inoefenen.

In de middag staat ons 'BO-onderwijs' centraal. Dit staat voor 'breed ontwikkeld onderwijs'. In ons concept laten we de kinderen kennismaken met de wereld om zich heen en leren we hen hoe ze zich kunnen ontwikkelen tot krachtige individuen die klaar zijn om de wijde wereld in te gaan. Denken in oplossingen, verantwoordelijkheid nemen, samenwerken en zoeken naar overeenkomsten zijn bijvoorbeeld zaken die we van jongs af aan aanleren. We gebruiken hiervoor IPC (International Primary Curriculum).

Referentieniveaus

Per 1 augustus 2010 is de Wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van kracht. In de wet is vastgelegd dat scholen vanaf het schooljaar 2010/2011 de referentieniveaus in het onderwijsaanbod als uitgangspunt moeten nemen. Voor het primair onderwijs, waar wij ook onder vallen, worden twee niveaus onderscheiden: het fundamenteel niveau (1F) en het streefniveau (1S). Het doel van deze niveaus is om doelgericht te werken en de opbrengsten van het onderwijs te verbeteren.

Daarnaast vertalen wij op De Meerpaal de huidige kerndoelen naar leerlijnen en cruciale doelen per vak en per schooljaar. Bij het vaststellen van de cruciale leerdoelen spreken we

steeds over wat een 1F- of 2F-doel is als het gaat om taal en wat een 1F- of 1S-doel is waar het gaat om rekenen. Dit is een proces dat we als directie en kwaliteitscoördinator samen met de leerkrachten doorlopen om ervoor te zorgen dat iedereen weet wat er behandeld moet worden en wat er cruciaal is in een jaar om door te kunnen naar een volgend leerjaar. Op deze manier zijn we als team bezig met het vaststellen van onze eigen ambities waar het gaat om de referentieniveaus.

Vakken en thema's

Taal

Het goed beheersen van de Nederlandse taal is een essentiële voorwaarde om later in het leven een succesvolle en zelfstandige burger te worden. Veel volwassenen in Nederland (15%) zijn functioneel analfabeet. Dit betekent dat zij de Nederlandse taal onvoldoende beheersen om langere teksten goed te kunnen lezen of bijsluiters bij medicijnen te kunnen begrijpen. Hierdoor functioneren mensen minder goed in de samenleving. Wij leren leerlingen de Nederlandse taal goed lezen, schrijven en spreken in een doorlopende leerlijn, zodat de leerlingen goed toegerust zijn om na de basisschool in het vervolgonderwijs voort te bouwen op deze basis.

Vanaf groep 1 wordt veel gerichte aandacht besteed aan de taalontwikkeling van de leerlingen. Dit gebeurt binnen het thematisch onderwijs. Leerkrachten lezen hardop denkend verhalen en informatieve teksten voor en het woordenschatonderwijs proberen we zoveel mogelijk te laten aansluiten op teksten of thema's waar kinderen mee bezig zijn. Leerkrachten beschikken over een aantal gerichte werkvormen om de woordenschat te oefenen en te controleren.

Aanvullend op deze werkwijze, hanteert de Meerpaal vanaf groep 3 de methode Staal voor spelling en Taal Actief voor taal. Deze methodes dekken de kerndoelen voor taal en spelling.

Het taalonderwijs valt uiteen in vier grote onderdelen:

a. Spreken en luisteren

Spreken en luisteren zijn vaardigheden die de leerlingen geleerd moeten worden; in eerste instantie door de ouders en in een later stadium door het onderwijs. Eén van de voorwaarden om tot spreken te komen is dat de leerling plezier beleeft aan het praten. De leerling moet het fijn vinden om te spreken. Als er geen spreekbehoefte bestaat, is het de taak van de school om de leerling tot spreken te motiveren.

b. Lezen

Wij streven ernaar dat alle leerlingen vlot, foutloos en met intonatie kunnen lezen. In groep 3 leren leerlingen lezen aan de hand van de methode Veilig Leren Lezen. Vanaf groep 4 geven de leerkrachten zonder methode vorm aan het technisch lezen. Wel gebruiken wij hiervoor de aanpak LIST die uitgaat van betrokkenheid van leerlingen. Het leesonderwijs dient er ook voor te zorgen dat de leerlingen teksten die ze lezen goed begrijpen. We schenken veel aandacht aan het onderdeel begrijpend lezen. Voor begrijpend lezen hanteert de school de methode Nieuwsbegrip.

c. Schrijven

Leerlingen leren bij ons op school vanaf groep 3 om zelfstandig teksten te schrijven. Dit vindt zowel plaats binnen de gewone taallessen die bij de methodes Veilig Leren Lezen en Taal Actief horen, maar ook binnen de IPC-thema's. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen leren om hun ideeën en gedachten goed onder woorden te brengen.

d. Spelling

Bij een goede beheersing van de Nederlandse taal hoort ook het foutloos schrijven van woorden, zinnen en teksten. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen foutloos leren spellen en dat ze het geleerde goed kunnen toepassen in eigen teksten die ze schrijven. Wij gebruiken de spellingslijn van de methode Staal om leerlingen spellingbewust te maken en om hen vanaf groep 3 de spellingregels te leren. Bij deze methode hoort onder meer een dagelijks dictee en een zeer gerichte aanpak.

Rekenen

Goed kunnen rekenen is iets wat we alle kinderen willen leren. Het geeft je namelijk veel zelfvertrouwen als je dat goed kunt en het biedt veel kansen voor later. In de groepen 1/2 wordt gewerkt met 'Met Sprongen Vooruit'. Dagelijks wordt aan alle leerlingen een rekenactiviteit op niveau aangeboden. Deze activiteit wordt zoveel mogelijk afgestemd op het thema waarmee wordt gewerkt. Vanaf groep 3 t/m 8 wordt de methode 'De Wereld in Getallen' gehanteerd. Deze methode werkt er naartoe dat alle leerlingen aan het eind van de basisschool tenminste kunnen rekenen op niveau 1F. Voor kinderen met een advies theoretische leerweg of hoger werken we toe naar het niveau 1S. We hebben hier cruciale leerdoelen aan verbonden in ons onderwijsplan rekenen.

Engels

Goed leren spreken van Engels is belangrijk. We willen onze kinderen opleiden tot kritische wereldburgers en dan is het goed om een wereldtaal als Engels goed te beheersen. Het maakt contact met anderen in de wereld mogelijk en biedt je toegang tot een enorme database aan kennis en informatie. Artikelen, onderzoeken en boeken verschijnen veelal in de Engelse taal. We werken met 'Groove me' vanaf groep 5.

Wereldoriëntatie

De Meerpaal wil leerlingen opleiden tot kritische wereldburgers. Kennis van de wereld, kennis van ideeën en overtuigingen van jezelf en de ander helpen je om later je weg te kunnen vinden in de complexe wereld waar we allemaal deel van uitmaken. We werken sinds 2020 met IPC en maken gebruik van het aanbod van natuur- en milieueducatie (NME) van de Gemeente Den Haag. De Gemeente Den Haag stelt scholen kosteloos in staat deze praktische lessen aan te bieden. De leerkrachten zetten deze kisten in binnen hun lessen voor natuur & techniek.

IPC

IPC staat voor International Primary Curriculum. Kinderen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces en leren doelgericht werken aan kennis, vaardigheden en inzicht. Bovendien is er aandacht voor zelfvertrouwen, begrip voor elkaar, ontdekken van eigen talenten en internationale ontwikkelingen.

Units

Het IPC-curriculum werkt met thema's die we units noemen. Van Missie naar Mars tot Circus en van Regenwoud tot Voortrekkers van verandering. Het zijn stuk voor stuk onderwerpen om kinderen enthousiast en betrokken te maken. Elke unit sluit aan op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van het kind en is zo opgebouwd dat de focus op het leerproces ligt. Het IPC-curriculum wordt met regelmaat geüpdatet met oog voor actualiteit en de laatste stand van zaken in de wetenschap.

IPC in de praktijk

Hoe werkt een IPC-unit in de praktijk? We nemen als voorbeeld 'Zoet als chocolade'. Bij het vak kunst ontwerpen leerlingen een verpakking. Bij geschiedenis wordt chocolade in een historisch perspectief gezet en leggen we de verbanden met het heden. Bij het vak natuur staat voedsel als brandstof centraal en bij aardrijkskunde worden kinderen uitgenodigd om te onderzoeken waar op aarde cacaobomen groeien.

Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin gedurende een bepaalde periode alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet meer op zichzelf, maar zijn in elkaar verstrengeld. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.

Vaste structuur

De units hebben een vaste structuur. Leren staat in het IPC-curriculum centraal. Elke unit wordt 'geopend' op een inspirerende manier. De opening is bedoeld om kinderen betrokken en enthousiast te maken. Dan volgt de 'kennisooft'. Welke kennis is al aanwezig bij de kinderen? Er wordt onder meer gewerkt met mindmaps (visuele schema's) die helpen kinderen in te zien wat ze al weten van een onderwerp.

Dan volgt een uitleg met oog voor 'the big picture'. Eenmaal klaar zijn de kinderen voldoende uitgerust om op onderzoek uit te gaan en hun bevindingen te verwerken. De leerkracht is daarbij in de buurt om waar nodig te helpen. Uiteindelijk sluiten we het thema af waarbij de leeropbrengst gevierd wordt.

Rol van de ouder(s)

Ouders worden vaak betrokken bij de start en afsluiting van een unit. Wij hebben daar nog niet heel veel mee kunnen doen, omdat we zijn gestart met IPC in coronatijd. Wat we wel doen is ouders zoveel mogelijk informeren over ons thema door middel van ons ouderplatform 'Social Schools'.

De meest eenvoudige manier om uw kind te helpen is elke dag te vragen naar wat er geleerd is op school. Door uw kind uit te dagen om te vertellen stimuleert u uw kind om het geleerde nog beter en diepgaander te begrijpen. Ook door eenvoudige 'keukentafelgesprekken' helpt u uw kind al op weg. Waar komen de producten en hun ingrediënten op tafel vandaan? Waar op de wereldkaart ligt dat?

Kwaliteit

IPC staat voor kwaliteit. Het curriculum wordt niet zomaar uit handen gegeven en scholen volgen een implementatietraject van minimaal twee jaar. IPC Nederland houdt contact met lidscholen en biedt door het jaar heen de nodige begeleiding om goed met het

curriculum om te gaan. Er wordt alleen met gecertificeerde trainers gewerkt. In schooljaar 2021/2022 gaan wij ons tweede trainingsjaar in.

Sociale Veiligheid & Passend onderwijs

Het team van De Meerpaal werkt samen aan de preventie van gedragsproblemen. De leerkrachten zijn in het dagelijks onderwijs in de klas vooral gericht op pro-actief pedagogisch handelen. Hierbij stimuleren zij in alle situaties gewenst gedrag bij alle leerlingen.

Dit doen ze door:

- heldere gedragsverwachtingen in iedere onderwijssituatie te hanteren
- gedragsverwachtingen te visualiseren per onderwijssituatie
- kinderen aan te spreken op ongewenst gedrag via de reactieprocedure
- het positief bekrachtigen van gewenst gedrag
- duidelijk en consequent reageren op ongewenst gedrag in de klas en op school
- de wijze waarop de klas en de school is ingericht en georganiseerd

Door gezamenlijk te werken aan de visie, de kernwaarden en de doelen ontstaat er draagvlak en wordt richting gegeven aan het handelen van alle betrokkenen in de school. Het leidt tot regels en afspraken die gedragen worden, die iedereen kent en waar iedereen elkaar op kan aanspreken.

Het team gebruikt hierbij Positive Behavior Support en Goed van Start. Samen hebben we hier kwaliteitskaarten voor ontwikkeld die we elk jaar bespreken en tijdens onze wekelijkse bordsessies houden we elkaar scherp op de inzet hiervan.

Bewegingsonderwijs

Genoeg bewegen is gezond en houdt je fit. Wij vinden het belangrijk om alle kinderen spelen en gymlessen aan te bieden en doen dat twee keer per week. De gymlessen worden in alle groepen gegeven door een vakleerkracht. De vakleerkracht werkt met het Basisdocument Bewegingsonderwijs en gebruikt de kerndoelen om zijn lessen vorm te geven. De kinderen uit groep 5 krijgen zwemles tijdens schooltijd en kinderen die geen A-diploma behalen in groep 5 gaan in het jaar daarna nog mee tot zij hun diploma behaald hebben.

Kunst- en cultuureducatie

In Den Haag is er een groot aanbod van culturele activiteiten. De Gemeente Den Haag geeft de mogelijkheid om subsidie aan te vragen, waardoor scholen gebruik kunnen maken van dit aanbod. De Meerpaal heeft een interne cultuurcoördinator, die in overleg met de collega's een programma samenstelt. Deze activiteiten laten we aansluiten op de thema's die we behandelen vanuit IPC. Zo is een activiteit geen 'uitje', maar sluit het daadwerkelijk aan en kunnen we er iets van leren.

Beeldende vorming

In de groepen 1 t/m 8 worden de lessen beeldende vorming door de groepsleerkrachten gegeven. De kerndoelen die behaald moeten worden zitten verweven in IPC en worden dus binnen de IPC-lessen gehaald.

Bibliotheek

Het goed kunnen lezen door leerlingen ziet het team van De Meerpaal als een topprioriteit. Het schooldoel is om alle leerlingen vlot, foutloos en met intonatie te leren lezen. Hierbij hoort onder meer een uitdagende leesomgeving. Om dit te kunnen realiseren beschikt De Meerpaal over een ruime collectie lees- en informatieve boeken die elk jaar wordt aangevuld. De boeken zijn op leesniveau ingedeeld, zodat alle kinderen zelfstandig hun niveau kunnen vinden. Ter aanvulling op deze collectie worden er bij de bibliotheek in Den Haag boeken geleend die passen binnen een thema. Leerkrachten kunnen daarvoor zelf naar de bibliotheek en boeken lenen op de pas die voor de school beschikbaar is.

Op De Meerpaal wordt gewerkt met LIST. Dit staat voor 'Lezen is Top!' en is een methodiek waarmee je leerlingen leert lezen aan de hand van boeken die ze leuk vinden. Een duidelijk lesstramien met veel leestijd en een rijke leeromgeving zijn de essentiële ingrediënten voor het ontwikkelen van zelfstandig lezende, gemotiveerde lezers. Op De Meerpaal geven we dit met elkaar vorm en wordt elke dag door alle leerlingen en leerkrachten het eerste half uur van de dag gelezen.

Verkeer

Leerlingen moeten in een stad als Den Haag de verkeersregels goed kennen en goed kunnen toepassen om zich veilig te kunnen bewegen. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen aan het eind van hun basisschoolperiode voldoende theoretische en praktische kennis hebben van het verkeer en de verkeersregels, zodat zij zich op een veilige manier in het verkeer kunnen begeven. Aan het eind van groep 7 nemen alle kinderen deel aan het verkeersexamen. Dit bestaat uit een theoretisch gedeelte en een gedeelte waarbij de leerlingen een route moeten fietsen en moeten laten zien dat zij de regels daadwerkelijk kunnen toepassen in de verkeerspraktijk. Alle groepen hebben één keer per jaar een fietsweek, waarin de gymlessen worden ingeruild voor fietslessen. Kinderen leren dan hun evenwicht bewaren, stoppen en omgaan met obstakels.

Digitalisering

Een onmiskenbaar kenmerk van deze tijd is de steeds maar verder ontwikkelende digitalisering. De Meerpaal ziet dit ook en heeft geïnvesteerd in digitale touch borden en laptop en tablet in één. De komende jaren breiden we per jaar deze aantallen uit en wordt er verder invulling gegeven aan hoe we de digitale wereld nog meer de school in kunnen halen. We vinden wel dat digitalisering geen doel op zich is, maar een middel om het onderwijs te verbeteren. Vanaf schooljaar '23/'23 draaien we mee in de Pilot 'Kansrijk Digitaliseren' en gaan we met iedereen in school in gesprek over 'digitale fitheid'; van kind tot ouder en van leerkracht tot directeur. Met elkaar gaan we zorgen dat we alles gaan leren over digitaal fit zijn en hier handen en voeten aan geven. Een ouderavond over Social Media én lessen hierover aan de groepen 5 t/m 8 zijn hiervan mooie voorbeelden.

Gezonde School

De Meerpaal is een Gezonde School. Wij vinden de gezondheid van onze leerlingen heel belangrijk. Om deze reden:

- eten de leerlingen het liefst alleen maar fruit in de ochtendpauze
- is het meenemen van snoep, chips, kauwgom en frisdrank niet toegestaan

- raden we een gezonde lunchtrommel aan
- willen we graag zoveel mogelijk gezonde traktaties
- drinken we water gedurende de dag en tot 12:00 uur alleen maar water
- geven we twee keer per week bewegingsonderwijs
- geven leerkrachten zoveel mogelijk het goede voorbeeld

We rekenen op de medewerking en het enthousiasme van alle ouders om op deze manier bij te dragen aan de gezondheid van onze leerlingen.

4. Zorg voor onze leerlingen

Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator (IB-er) ondersteunt de groepsleerkracht bij het afstemmen van de begeleiding en de leerstof op de groep / en of de individuele leerling. Daarnaast bewaakt de intern begeleider samen met het team de leerlijnen van de school.

De kwaliteitscoördinator spreekt twee keer per jaar de groepen met de leerkrachten door. In deze besprekingen wordt gesproken over het gegeven onderwijs, wordt gekeken naar wat lukt en waarom of waarom iets niet lukt. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht en andere deskundigen bij het organiseren van het geplande onderwijs en komt ook in de groepen kijken naar het handelen van de leerkracht en hoe kinderen profiteren van het onderwijs.

De kwaliteitscoördinator op De Meerpaal is Ilse van der Lans.

Leerlingvolgsysteem en rapportage

De Meerpaal gebruikt ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Periodiek worden toetsen afgenomen. Deze toetsen worden primair gebruikt om de kwaliteit van het onderwijs vast te stellen en waar nodig te verbeteren. Voorts geven deze toetsen inzicht in de ontwikkeling van een groep en/of een individuele leerling.

De individuele resultaten worden met de ouder(s) gedeeld. Dit zal tijdens de tienminutengesprekken gebeuren, waarbij de leerkracht van de betreffende leerling een toelichting geeft op deze resultaten. Ouders ontvangen tweemaal per jaar een schriftelijke rapportage. Deze rapportage volgt op de toetsen die voor het leerlingvolgsysteem zijn afgenomen.

Er zijn tweemaal per jaar tienminutengesprekken op school. In de eerste maand van het schooljaar betreft dit een startgesprek zonder portfolio. Dit gesprek zal met name gaan over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling, waarbij de observaties van de leerkracht en de vragen van de ouder(s) het uitgangspunt van het gesprek vormen. Dit is een omgekeerd tienminutengesprek, waarbij ouders en hun kind aangeven wat zij nodig hebben van de leerkracht en wat ze graag willen bespreken. Het tweede tienminutengesprek vindt plaats in februari, nadat het eerste portfolio mee naar huis is gegeven. Het portfolio en de Cito-resultaten worden dan besproken. Aan het einde van het jaar is er een optioneel tienminutengesprek n.a.v. het tweede portfolio. De leerkracht neemt contact op met ouders of een gesprek nodig is naar aanleiding van het tweede portfolio. Ouders mogen het ook zelf (tussentijds) aangeven als zij in gesprek willen met de leerkracht.

Op De Meerpaal volgen we niet alleen de cognitieve ontwikkeling van leerlingen, maar ook hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiervoor gebruiken we het instrument Zien! De leerkrachten vullen tweemaal per jaar een vragenlijst in. Vanaf groep 5 vullen ook de leerlingen een speciaal voor hen bestemde vragenlijst in. Op basis van de resultaten van deze vragenlijsten kunnen zowel op schoolniveau als op groeps- en individueel niveau interventies gepleegd worden.

Bij de peuters en kleuters werken we met KIIK!-gesprekken. De leerkracht volgt de kinderen en geeft hun ontwikkeling aan op een lijn in vergelijking met andere leeftijdsgenootjes. Deze lijnen worden dagelijks door hen geobserveerd en twee keer per jaar per kind geregistreerd. Na een registratie maakt de leerkracht een afspraak om dit met ouders te bespreken.

Omgaan met verschillen

Op De Meerpaal wordt maatwerk geleverd. Er is een helder beeld van elke leerling en we weten wat een leerling nodig heeft om de volgende stap in zijn of haar ontwikkeling te zetten. De Meerpaal is voor elke leerling van toegevoegde waarde. Voor leerlingen die langer nodig hebben om zich nieuwe stof eigen te maken, voor leerlingen die een normale ontwikkeling doormaken, maar ook voor leerlingen die sneller door bepaalde leerstof gaan. Toch werken we niet met individuele plannen; een leerkracht is namelijk ook een mens en 30 verschillende plannen maken en uitvoeren is onmogelijk. We delen ons onderwijs daarom in op het gemiddelde van de groep en werken daarnaast met een plusgroep en een instructiegroep. De ene groep heeft minder instructie nodig van de leerkracht en de andere groep heeft juist meer tijd en instructie van de leerkracht nodig.

Er wordt gedifferentieerd op verschillende manieren. Dit kan tempodifferentiatie zijn, waarbij leerlingen meer werk maken rondom een bepaald onderdeel van de lesstof. Ook is er sprake van niveaudifferentiatie, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkeling van de leerling. Centraal bij deze vormen van differentiatie staat de leerkracht, die leerlingen ondersteunt en gerichte instructie en feedback geeft. De diverse methoden die op school worden gebruikt (zoals Veilig Leren Lezen, Staal, Taal Actief en De Wereld in Getallen), bieden de leerkrachten aanknopingspunten om deze differentiatievormen in hun onderwijs te realiseren.

Leerlingen, die qua leerprestaties achterblijven of qua begeleiding ondersteuning behoeven, komen voor extra hulp in aanmerking. De desbetreffende leerkracht of ouder kan hiertoe zelf het initiatief nemen. Een gesprek met de IB-er volgt snel.

Tijdens de groepsbesprekingen worden afspraken gemaakt over het toetsen en de handelingsprogramma's voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Met deze handelingsprogramma's kan zowel binnen als buiten de groep gewerkt worden. De hulp buiten de groep wordt zorgniveau 3 genoemd. Dit gebeurt door een leerkracht of een onderwijsassistent / onderwijsondersteuner. Regelmatig wordt een datum gepland om afspraken e.d. te evalueren. Indien er een vermoeden van dyslexie of dyscalculie bestaat, moet de groepsleerkracht minimaal een half jaar intensief binnen de groep begeleiding bieden (ondersteuningsniveau 2). Als deze hulp niet voldoende heeft opgeleverd, krijgt de leerling naast extra begeleiding in de klas, ook een periode extra hulp buiten de klas (ondersteuningsniveau 3). Dit traject wordt begeleid en gevolgd door de intern begeleider. Indien er dan nog steeds sprake is van stagnatie en/of te weinig vooruitgang wordt ouders het advies gegeven hun kind aan te melden voor diagnostiek en begeleiding bij een externe instantie.

Ouders worden altijd nauw en vaak bij de diverse overlegvormen betrokken. Bovendien moeten ouders voor de onderzoeken door externen schriftelijk toestemming verlenen. De

desbetreffende dienst neemt, in de persoon van een uitvoerend medewerker, voor en na het onderzoek altijd contact met de ouders op.

5. Het team

De leerkrachten

De leerkracht is verbonden aan één of meerdere groepen. Hij verzorgt het onderwijs aan de leerlingen en onderhoudt de contacten met de ouders / verzorgers. Sommige leerkrachten werken parttime. Dit betekent dat een bepaalde groep dan twee leerkrachten heeft. Het spreekt voor zich dat duo-leerkrachten een wekelijkse overdracht hebben. De leerkrachten hebben naast lesgevende taken ook een aantal organisatorische en onderwijsinhoudelijke taken.

Vervanging groepsleerkrachten

SCOH (het bestuur van De Meerpaal) werkt met een vervangingspool. Hierop kan door de schoolleiding een beroep worden gedaan bij (langdurige) afwezigheid van een leerkracht. Als deze pool geen mensen meer heeft, wordt er gebeld met andere uitzendbureaus. In deze tijd van het leerkrachtentekort kan het gebeuren dat we geen vervanger kunnen regelen en dat de kinderen verdeeld worden of naar huis worden gestuurd.

Stagiaires en zij-instromers

We hebben regelmatig stagiaires in onze school, omdat we het belangrijk vinden dat er zoveel mogelijk goede leerkrachten worden opgeleid. Daarnaast zijn wij opleidingschool voor zij-instromers.

PLG & specialisten

Deze afkorting staat voor Professionele LeerGemeenschap en wordt bij ons op school gebruikt om het onderwijs inhoudelijk aan te sturen en vorm te geven. Een PLG bestaat uit een aantal leerkrachten die zich buigen over een bepaald vak of thema en daar binnen de school leiding aan geven. Zij zijn de aanjagers van dat thema. Ze analyseren toetsen, bekijken lessen, spreken met collega's, buigen zich over theorie en denken zo met elkaar uit wat goed onderwijs is en hoe het het beste bij De Meerpaal past.

Scholing van leerkrachten

We vinden het belangrijk dat leerkrachten zich continu ontwikkelen. De leerkracht maakt namelijk het verschil als hij goed is toegerust op zijn taak en lesgeeft op basis van de juiste inzichten en kennis. Scholing van leerkrachten is één van de pijlers van De Meerpaal en neemt een centrale rol in onze school. Elke vier jaar wordt er een plan opgesteld rondom de scholing van leerkrachten.

6. De ouders

Ouderparticipatie

Het is voor ons van groot belang dat ouders zich betrokken voelen bij de school. Ouders kunnen participeren door mee te praten over de ontwikkelingen op school (via de ouderraad of de Medezeggenschapsraad), maar ook door als begeleider mee te gaan op excursies, hapjes te maken voor feestelijkheden of mee te gaan naar zwembles. Daarnaast hebben ouders de mogelijkheid financieel te participeren via de vrijwillige ouderbijdragen.

Educatief partnerschap

De Meerpaal maakt gebruik van de verdeling tussen ouderparticipatie (als ouders meedoen aan activiteiten en hand- en spandiensten verrichten) en ouderbetrokkenheid (als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun leerlingen). Wij spreken van ouderbetrokkenheid als ouders belangstelling tonen, voorwaarden scheppen voor het huiswerk maken of ondersteunen bij het leren, ze hun leerling begeleiden waar nodig, ze ouderavonden bezoeken en respect tonen voor de leerkracht.

Het team van De Meerpaal is verantwoordelijk voor het onderwijs en ouders zijn dat voor de zorg, maar wij zijn van mening dat wij voor elkaar hierin een ondersteunende rol kunnen vervullen. Ouders kunnen dus meedenken over het onderwijs en leerkrachten over de opvoeding. We kunnen elkaar buitengewoon waardevolle tips geven, zolang maar duidelijk is dat leerkrachten uiteindelijk beslissen over het onderwijs en ouders over de opvoeding.

Respecteren ouders en leerkrachten elkaars kennis, ervaringsdeskundigheid en verantwoordelijkheden, dan verloopt de samenwerking voor eenieder plezierig: voor de leerkracht, ouders én voor de betreffende leerling. Voor leerlingen is het van groot belang dat de samenwerking tussen hun leerkracht en ouders constructief verloopt. Zij hebben leerkrachten en ouders nodig die op één lijn zitten, dit geeft jonge leerlingen veiligheid en oudere leerlingen houvast.

Wij vinden het belangrijk om ouders vanaf het begin te betrekken bij ons onderwijs. Ons motto is 'samen werken aan leren'. Dit zorgt voor betere resultaten van leerlingen, het verhoogt de kans op succes en prestaties van leerlingen en het vermindert de kans op negatieve ontwikkeling zowel op school als in het latere leven.

Communicatie met ouders

De Meerpaal communiceert met ouders via verschillende kanalen. Allereerst via de groepsleerkrachten en de andere teamleden van de school. Daarnaast werkt de school met Social Schools, een digitaal informatieplatform waardoor de communicatie tussen ouders en school helder en gericht kan verlopen. Via Social Schools kan de school u informeren over de voortgang van uw kind, hulp vragen bij activiteiten op school, afspraken plannen en nog veel meer. Ouders krijgen gratis toegang tot de Social Schools app die bruikbaar is op smartphone, tablet en laptop.

Bereikbaarheid van de ouders

Bij de aanmelding van een leerling verstrekken ouders gegevens als namen, adressen en telefoonnummers. Gedurende de periode dat een leerling op onze school zit, kunnen deze gegevens veranderen. Om een optimale bereikbaarheid te waarborgen, dringen wij erop aan om wijzigingen t.a.v. adres en telefoonnummers (privé en werk) aan de administratief medewerker door te geven. De gewijzigde gegevens zullen dan in het leerlingenbestand en de groepsmappen opgenomen worden, zodat de gegevens voor alle betrokken medewerkers (indien nodig) te gebruiken zijn. Jaarlijks verstrekken wij een 'noodnummerbrief' waarin we ouders vragen deze gegevens weer aan te vullen.

Schriftelijke informatie wordt over het algemeen digitaal toegestuurd. Verder kan informatie via de leerlingen aan de ouders worden verstrekt. Informatie, die de hele school betreft en niet digitaal kan worden verzonden, gaat via de oudste leerling uit een gezin mee naar huis.

Bereikbaarheid van de school

Wij willen een goed bereikbare school zijn. Zowel telefonisch als via de mail kunt u in contact treden met de school. Er zijn momenten waarop ouders met medewerkers van de school in contact willen treden. Over het algemeen geldt dat een gesprek met een medewerker mogelijk is, maar niet altijd onmiddellijk. De groepsleerkrachten geven hun aandacht tijdens schooltijden volledig aan de leerlingen. Natuurlijk wordt er altijd rekening gehouden met de urgentie van het gespreksonderwerp. Als ouders een gesprek met een van de medewerkers willen hebben, kunnen zij daarvoor altijd een afspraak maken. De medewerkers zorgen er dan voor dat zij tijd en ruimte hebben om het gesprek aan te gaan en voor te bereiden. Korte berichten kunnen altijd telefonisch, via de mail of Social Schools worden doorgegeven. Degene die de telefoon beantwoordt, zal ervoor zorgen dat het bericht bij de juiste persoon belandt. Voor vragen over de overblijf kunnen ouders terecht bij juf Anita. Adressen en telefoonnummers van medewerkers van de school worden niet verstrekt. Zij kunnen dus alleen in de werksituatie door ouders benaderd worden. Wij verwachten van ouders de privacy van medewerkers te respecteren.

7. Bestuurlijke organisatie

Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). SCOH is een schoolbestuur voor 32 basisscholen, 3 scholen met speciaal basisonderwijs, 1 school met (voorgezet) speciaal onderwijs, 1 school met praktijkonderwijs en 21 peuterscholen. Stuk voor stuk hebben de scholen een unieke identiteit en samen vormen ze een kleurrijk palet.

De SCOH-scholen staan in de grootstedelijke omgeving van Den Haag. Een stad die, net als de andere grote steden, de laatste decennia sterk is veranderd en nog verandert. SCOH komt voort uit de protestants-christelijke traditie en gaat door hetzelfde proces van verandering dat de stad doormaakt. Ouders en leerlingen van andere religieuze richtingen vinden hun weg naar onze scholen en daar staan onze scholen van harte open voor. Vanuit de christelijke wortels drukken onze leidende kernwaarden (betrokken, betrouwbaar, ontmoeten en verbinden) uit hoe wij ons tot iedereen in de stad willen verhouden, ongeacht achtergrond en geloof.

Kinderen kunnen zich op onze scholen en peuterscholen optimaal ontplooiën. Zij ontdekken de wereld en maken kennis met andere waarden en talenten. Daardoor ontwikkelen zij vertrouwen, in zichzelf én in de ander.

Het College van Bestuur wordt gevormd door de voorzitter dhr. René Tromp en mevrouw dr. Joke Snippe MBA. Wil je meer informatie over SCOH? Neem dan een kijkje op de website: www.scoh.nl.

Medezeggenschapsraad: de 2-12 Raad

De Meerpaal heeft, zoals geregeld in de Wet Medezeggenschap op scholen 2007, een medezeggenschapsraad (MR). Omdat de peutergroepen onderdeel zijn geworden van onze basisschool, willen we deze ouders en pedagogisch medewerkers ook betrekken bij de medezeggenschap. De MR bestaat uit twee personeelsleden en twee ouderleden. De personeelsleden van de MR worden gekozen door het team en de ouderleden door middel van een algemene verkiezing.

De MR heeft als taak en wettelijk recht de belangen van leerlingen, personeelsleden en ouders zo goed mogelijk te behartigen. Onderwerpen die aan de orde komen tijdens de MR-vergadering zijn bijvoorbeeld:

- verbeteringen of veranderingen in het onderwijs
- vaststellen vakanties en studiedagen
- overblijf op school
- ouderbijdrage
- schoolgids / schoolplan
- leerlingenzorg / passend onderwijs

De MR buigt zich dus over onderwerpen op financieel, organisatorisch en beleidsmatig vlak. De MR behartigt geen individuele belangen van ouders, leerlingen of personeel. Een individueel geval kan wel aanleiding zijn tot bespreking van het algemeen beleid van de school.

De bevoegdheden van de MR zijn geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Op sommige punten heeft de MR adviesrecht, op andere instemmingsrecht. Het laatste houdt in dat de directie een voorgenomen besluit pas mag nemen als de MR hiermee heeft ingestemd.

De MR komt ongeveer 6 tot 7 keer per jaar bij elkaar. De notulen van deze vergadering worden via Social Schools aan de ouders verstuurd. Soms is bij deze vergadering de directeur aanwezig om de nodige informatie te verschaffen. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Elke ouder mag de vergaderingen bijwonen of punten van zorg inbrengen die in de vergadering besproken kunnen worden. De voorzitter van de MR wordt graag op de hoogte gebracht indien u een vergadering wilt bijwonen of een agendapunt wilt inbrengen. U kunt de MR bereiken via: mr@basisschooldemeerpaal.nl

8. De ontwikkeling van ons onderwijs

De ontwikkeling van het onderwijs op De Meerpaal gaat stapsgewijs. Zowel op schoolniveau als binnen de PLG's nemen we beslissingen die ervoor zorgen dat het onderwijs aansluit op wat de leerlingen nodig hebben. Vanuit een helder zicht op de leerlingkenmerken en de onderwijsbehoeften wordt het onderwijs gemaakt en ontwikkeld. Deze ontwikkeling is vastgelegd in een vierjarenplan (schoolplan).

Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg is niets meer en niets minder dan *zorgen voor goede kwaliteit*. Wat je onder goede kwaliteit verstaat kan per school verschillen. Stel je dus de vraag wat je van waarde vindt voor het onderwijs op jouw school. Kun je daarvoor standaarden ontwikkelen? En wat zijn de bijbehorende doelen waar je als school naar streeft? Als je dat helder hebt, moet je ook zorgen dat je die kwaliteit waar kunt maken. Dat doe je door te monitoren en te meten of je je doelen haalt. Vervolgens is het een kwestie van behouden wat werkt en verbeteren wat nog niet werkt. Zo is het zorgen voor kwaliteit een continu proces van doelen stellen, in beeld brengen waar je staat, borgen wat goed is en werken aan wat nog beter kan.

We stellen onszelf steeds de volgende vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de dingen goed?
- Vinden anderen dat ook?
- Hoe weten we dat?
- Wat doen we met die wetenschap?

Onder de ouders houden wij vierjaarlijks en onder medewerkers tweejaarlijks een tevredenheidsonderzoek. Voor de leerlingen nemen wij ieder jaar de leerlingvragenlijst van Zien! af. Aan de hand van de enquêtes meten we hoe deze geledingen de kwaliteit van onze school ervaren. De bevindingen dienen mede als leidraad voor het opstellen van het vierjaren beleidsplan (schoolplan).

Resultaatgebieden

Jaarlijks wordt er gekeken naar de resultaten van ons onderwijs. Dat doen we op vier manieren:

1. Waardering van leerkrachten
Aan het einde van het schooljaar evalueren wij op teamniveau het afgelopen schooljaar. Uit deze evaluatie blijkt welke punten leiden tot verbetering van ons onderwijs en welke punten onze aandacht behoeven.
2. Waardering ouders en leerlingen
Aan ouders wordt tweejaarlijks gevraagd een tevredenheidsonderzoek in te vullen. De uitslag hiervan wordt verwerkt en besproken in het team, bestuur en medezeggenschapsraad. We weten op die manier hoe u als ouders tegen het door ons aangeboden onderwijs aankijkt. Voor ons is de uitslag van dit onderzoek een

belangrijk gegeven om ons verder te kunnen verbeteren. Vanaf groep 5 vragen wij onze leerlingen de ZIEN! leerling-vragenlijst in te vullen.

3. Waardering maatschappij/externen

We krijgen ook externe waardering voor het onderwijs op onze school, bijvoorbeeld door de onderwijsinspectie. Ook deze waardering kan aanzetten tot veranderingen. Daarnaast volgt één keer per vier jaar een interne audit die ons ook voorziet van waardering.

4. Leeropbrengsten en evaluaties

Op onze school brengen we alle leeropbrengsten in kaart door middel van methodegebonden toetsen, leerstofonafhankelijke toetsen (zoals Cito) en een uitgebreid leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leeropbrengsten worden geanalyseerd door de leerkrachten, de IB-er en de schoolleiding. De ontwikkeling van leerlingen kunnen wij goed volgen aan de hand van de resultaten, observaties en gesprekken en het vastgestelde ontwikkelingsperspectief. Als de leerling zich conform de verwachting ontwikkelt, is dat voor ons een teken dat we op de goede weg zitten. Bij afwijkingen hieraan wordt naar de oorzaak gezocht en extra ondersteuning geboden.

Jaarlijks vinden ook evaluaties plaats van de schoolontwikkeling en de beleidsvoornemens. We analyseren of de ingezette ontwikkelingen resultaat hadden. Deze analyses worden met het team gedaan. Aan de hand van de resultaten van bovengenoemde onderdelen kan bijstelling van kwaliteitsbewaking dan wel het schoolplan plaatsvinden.

Ambities ter verbetering van de kwaliteit

Op de onderwijsplannen en kwaliteitskaarten werken we doelen op verschillende beleidsterreinen uit. Wat willen we vanuit onze visie op goed onderwijs bereiken? Deze kaarten zijn opgedeeld in verschillende domeinen die we koppelen aan de kerndoelen of anderen doelen die we willen bereiken. We beschrijven naast de doelen ook hoe we ze gaan bereiken en wat er dan in de toekomst te zien is bij ons op school. Aan het einde van elk schooljaar evalueren we de onderwijsplannen en kwaliteitskaarten en stellen we, indien nodig, de doelen bij. De ambities voor 2019 – 2023 staan beschreven in het schoolplan.

9. Resultaten van ons onderwijs

De Meerpaal streeft naar goede resultaten die passen bij het ontwikkelingsperspectief van onze leerlingen. Dit geldt naast de kernvakken taal, (begrijpend) lezen, spelling en rekenen ook voor vakken als burgerschap, wereldoriëntatie en bewegingsonderwijs.

Uitstroom

In het schooljaar 2021/2022 zaten er 19 leerlingen in groep 8. Alle leerlingen hebben een prestatie geleverd die meer dan passend was bij hun persoonlijke ontwikkeling.

Onze uitstroom schooljaar 2019/2020 ziet er als volgt uit:

Aantal leerlingen	Schoolsoort
0	praktijkonderwijs
0	vmbo basis
1	vmbo basis met LWOO
0	vmbo basis / kader
2	vmbo basis / kader met LWOO
2	vmbo kader
1	vmbo kader met LWOO
1	vmbo kader / theoretisch
0	vmbo gemengde leerweg
0	vmbo gemengd / theoretisch
4	vmbo theoretische leerweg
1	vmbo tl / havo
3	havo
4	havo /vwo
1	vwo

Onze uitstroom schooljaar 2020/2021 ziet er als volgt uit:

Aantal leerlingen	Schoolsoort
0	praktijkonderwijs
0	vmbo basis
2	vmbo basis met LWOO
0	vmbo basis / kader
3	vmbo basis / kader met LWOO
0	vmbo kader
1	vmbo kader met LWOO
2	vmbo kader / theoretisch
0	vmbo gemengde leerweg
0	vmbo gemengd / theoretisch
4	vmbo theoretische leerweg
3	vmbo tl / havo
0	havo
4	havo /vwo
1	vwo

Onze uitstroom schooljaar 2021/2022 ziet er als volgt uit:

Aantal leerlingen	Schoolsoort
3	praktijkonderwijs
0	vmbo basis
1	vmbo basis met LWOO
0	vmbo basis / kader
0	vmbo basis / kader met LWOO
1	vmbo kader
1	vmbo kader met LWOO
3	vmbo kader / theoretisch
2	vmbo kader / theoretisch met LWOO
1	vmbo theoretische leerweg
1	vmbo tl / havo
0	havo
5	havo /vwo
1	vwo

10. Praktische informatie

Aansprakelijkheid

Tijdens schooluren en gedurende activiteiten in schoolverband, zoals excursies, schoolkamp, e.d. is de school wettelijk aansprakelijk voor gezondheid en veiligheid van leerlingen, medewerkers en mensen die op andere wijze bij het onderwijs betrokken zijn. Deze aansprakelijkheid wordt door een verzekering gedekt. De vraag of school altijd aansprakelijk is voor eventuele schade die een leerling oploopt of een ander toebrengt, is niet eenvoudig te beantwoorden. Er zijn situaties waarbij u, als ouder, aansprakelijk bent. De school verwacht dan ook van alle ouders dat zij een W.A.-verzekering voor hun kind afsluiten. De school is nooit aansprakelijk voor het kwijtraken van of schade aan schrijfgerei, speelgoed, telefoons of andere (elektronische) apparatuur die leerlingen ongevraagd mee naar school nemen.

ARBO

Onze school heeft een medewerker aangesteld, die ARBO-zaken ontwikkelt, coördineert en, deels samen, met andere medewerkers uitvoert. Er wordt zorg gedragen voor:

- De veiligheid van het gebouw; d.m.v. regelmatig uitgevoerde inventarisaties wordt het gebouw gecontroleerd op veiligheid. Het rapport dat naar aanleiding van deze inventarisatie wordt opgesteld, wordt besproken met de afdeling onderhoud van het stafbureau. Eventuele noodzakelijke aanpassingen aan het gebouw worden zo spoedig mogelijk gerealiseerd.
- Jaarlijkse controle van brandblusapparatuur en stookinstallatie door de brandweer.
- Jaarlijkse controle van speeltoestellen in het speellokaal, de gymzaal en het plein.
- Ontruimingsoefeningen: a.d.h.v. een ontruimingsplan wordt een aantal maal per jaar een ontruimingsoefening uitgevoerd.
- Beheer en aanschaf van de EHBO-materialen.

De ARBO-coördinator van onze school is Ryanne van Gool.

Bedrijfshulpverlening

Onze school heeft zeven BHV-ers. Deze BHV-ers gaan jaarlijks op cursus om de deskundigheid op peil te houden. De school heeft een goedgekeurde brandalarminstallatie en een eigen ontruimingsplan. De ontruiming wordt tweemaal per jaar geoefend. Daarnaast worden de ongevallen bij ons geregistreerd en heeft de school een eigen ARBO-coördinator. Daarnaast hebben we een preventiemedewerker.

Blessen tijdens het buitenspelen

Als leerlingen buitenspelen op het schoolplein, de speeltuin of het naast de dependance gelegen veld, is er altijd toezicht van leerkrachten of overblijfkrachten. Als er een ongeluk gebeurt, ondanks de voorzorgen die wij treffen, kan het voorkomen dat een leerling zich blesseert.

De werkwijze is dan als volgt:

- de medewerker schat de ernst van de situatie in
- indien nodig, wordt een medewerker met meer kennis van eerste hulp bij ongelukken om raad gevraagd
- bij hoofdletsel en daarbij misselijkheid of hoofdpijn worden altijd de ouders gebeld en geven we het advies om langs de huisarts te gaan en ook bij ander letsel wat we op school niet kunnen 'verhelpen' bellen we ouders
- als het letsel meevalt, handelen we daarna en melden dit na schooltijd direct aan ouders
- ongevallen noteren we in een 'ongevallenschrift' wat in de teamkamer ligt. De bedoeling daarvan is een inzicht te krijgen in de aard van de ongevallen en zo nodig tot aanpassing van regels c.q. gebouw over te gaan.

BSO en Kinderopvang Triodus – Grote Beer

Met Triodus hebben we een intensieve samenwerking. Zij vormen de toeloop van onze kinderen naar de basisschool en verzorgen de voor- en naschoolse opvang. Daarnaast is er ook een aantal kinderen dat naar '2Papegaaien' gaat; dat is een naschoolse opvang van 'Kinderopvang 2Samen'. Zij halen de kinderen ook bij ons op school op, maar gaan dan naar een externe locatie.

Diefstal of verlies

Uw kind is op school en eventueel daarbuiten zelf verantwoordelijk voor zijn/haar schoolgerei, kleding en eventueel bril, fiets, mobiele telefoon en al wat hij/zij mee naar school brengt. Dit alles valt buiten de schoolverzekering. Juwelen, mobieltjes, uurwerken etc. kunt u beter thuislaten. De school kan in geval van beschadiging, verlies of diefstal nooit aansprakelijk worden gesteld.

Excursie met auto's

Heel soms gaan leerlingen in kleine groepen per auto op excursie. Daarvoor kennen we de volgende afspraken:

- ouders worden van tevoren schriftelijk ingelicht
- ouders wordt gevraagd schriftelijk aan te geven als zij geen toestemming verlenen
- leerlingen mogen alleen met auto's mee waarvoor een inzittendenverzekering is afgesloten
- de in Nederland geldende regels t.a.v. vervoer van jonge kinderen moeten door de bestuurder in acht genomen worden

Feesten en vieringen

Vanuit de identiteit van de school worden jaarlijks de christelijke feesten en vieringen georganiseerd. Kerst en Pasen zijn hiervan voorbeelden. Als kinderen en hun ouders bijvoorbeeld het Suikerfeest vieren, moeten zij hiervoor een verlofaanvraag doen.

Huiswerk

Op De Meerpaal krijgen de leerlingen vanaf groep 4 af en toe huiswerk mee naar huis. Naarmate de kinderen in de bovenbouw terechtkomen, wordt het huiswerk meer. Aan het

begin van het schooljaar deelt de groepsleerkracht met de ouders hoe het er in de betreffende groep aan toegaat. Ons huiswerkbeleid is op elkaar afgestemd en vastgesteld met een kwaliteitskaart. Vanaf groep 6 moeten de leerlingen ook een agenda hebben om het huiswerk in op te schrijven.

Informatie over school en rapport als ouders zijn gescheiden

Een echtscheiding is een ingrijpende gebeurtenis in het leven van leerlingen en ouders. Als school vinden wij het belangrijk dat beide ouders de ontwikkeling van hun kind kunnen volgen. Volgens het Burgerlijk Wetboek zijn scholen verplicht belangrijke feiten en omstandigheden die de leerling betreffen, zoals schoolvorderingen en eventueel sociaalpedagogische informatie, op verzoek te verstrekken aan de ouder die niet belast is met het gezag. De verplichting om informatie te verstrekken is er niet wanneer het belang van de leerling zich daartegen verzet. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder de leerling zal schaden. Wanneer er ouderavonden, thema-avonden of rapportavonden zijn, zijn de beide ouders welkom. Wij verwachten dat ouders zelf besluiten of één van de ouders komt of dat de ouders samen komen.

Klachtenregeling

SCOH doet er alles aan om onderwijs te geven van hoog niveau. En we werken er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze scholen en peuterscholen. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We hopen dat u dan in eerste instantie contact opneemt met de interne contactpersoon van onze school of peuterschool.

Interne contactpersoon

Wij hebben een interne contactpersoon: Ilse van der Lans. Hier kunt u terecht als zaken anders lopen dan u wenst. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk te behandelen. Zij zoekt wel samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan komen de vertrouwenspersoon van SCOH, het bestuur van SCOH en/of de landelijke Geschillencommissie in beeld.

Externe vertrouwenspersoon

Op grond van de klachtenregeling voor het onderwijs, moet bij elk schoolbestuur een externe vertrouwenspersoon zijn. Voor SCOH zijn Lilian Vermeulen en Anton de Haan van bureau Centrum Vertrouwenspersonen Plus al geruime tijd de externe vertrouwenspersonen. Gebleken is dat bij klachten van ouders tegen personeelsleden, het onwenselijk is dat Lilian en Anton beide partijen bijstaan. Om die reden is besloten om voortaan te werken met twee vertrouwenspersonen voor medewerkers en twee vertrouwenspersonen voor ouders.

De vertrouwenspersonen voor **medewerkers** zijn:

- Lilian Vermeulen
- Anton de Haan

De vertrouwenspersonen voor **ouders** zijn:

- Anjo Pluijmers
- Arnoud Kok

De contactgegevens van deze vier vertrouwenspersonen zijn:

Centrum Vertrouwenspersonen Plus

<https://www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl/>

Mail: info@cvp-plus.nl

tel: 070-2600032

Soorten klachten

Er zijn verschillende soorten klachten:

- Klachten van onderwijskundige aard, bijvoorbeeld over de methode die gebruikt wordt, aanpassing van het programma, toetsing en beoordeling.
- Klachten van organisatorische aard, bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, schoolbijdrage, de inzet van ondersteuning.
- Klachten over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag.

Kledingvoorschriften

Per 1 augustus 2019 treedt in Nederland de Wet Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding in werking. Ook onderwijsinstellingen krijgen hiermee te maken.

De Wet Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding stelt dat er een verbod is op het dragen van kleding die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, of onherkenbaar maakt. Het verbod geldt voor alle vormen van gezichtsbedekking zoals bivakmutsen, boerka's, niqabs en integraalhelmen. Een hoofddoek, een geschminkt gezicht, een sluier die het gezicht niet bedekt of een hoofddeksel valt niet onder het verbod. Incidentele gezichtsbedekking, zoals een masker met een Halloweenfeest of carnaval, is wél toegestaan. Het verbod geldt in onderwijsinstellingen, het openbaar vervoer, overheidsinstellingen en zorginstellingen.

Voor leerlingen op een SCOH-school zijn kledingvoorschriften vastgesteld. Het volgende geldt:

1. Kleding mag niet onhygiënisch zijn.
2. Kleding mag niet aanstootgevend zijn (= tot ergernis wekken)
3. Kleding mag geen statement zijn dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, geartheid, sexe of politieke overtuiging.
4. Kleding mag de veiligheid van de drager en anderen niet in gevaar brengen.
5. Kleding mag niet disfunctioneel zijn, dat wil zeggen niet belemmerend is voor het vervullen of uitoefenen van een taak of functie.

Leerlingvolgsysteem

Van iedere leerling worden de leervorderingen vastgelegd in overzichten, waarin de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen zichtbaar worden. Alle gegevens die wij door middel van observaties en toetsen verzamelen worden met de ouders besproken. Dit systeem is digitaal. Het digitale systeem heet ParnasSys en maakt het ons makkelijk de

gegevens inzichtelijk te hebben. Ons leerlingvolgsysteem maakt het ons mogelijk snel en adequaat inzicht te krijgen in de leerontwikkeling van de leerling. Hiermee willen wij het optimale met de leerling bereiken.

Parkeren rond de school

Auto's rond de school mogen alleen in de daarvoor aangegeven parkeervakken geparkeerd worden. Dit geldt uitdrukkelijk ook voor auto's, die slechts 'even' geparkeerd worden. Vooral bij het brengen en halen van en naar school zien we veel ouders die 'even stoppen' en dit zorgt regelmatig voor gevaarlijke situaties. We zien graag dat zoveel mogelijk kinderen lopend of met de fiets naar school worden gebracht. De naleving van de verkeersregels wordt regelmatig door de handhaving gecontroleerd.

Pestprotocol (Sociale veiligheid en welbevinden)

Voor iedereen moet de school een veilige en vertrouwde omgeving zijn, waar je met plezier naartoe gaat. Een open en respectvolle houding naar elkaar is daarom van groot belang. Waar normen en waarden geschonden worden, grijpen we in. Discriminatie of pestgedrag wordt niet getolereerd. We zijn hier alert op en doen er alles aan dit te voorkomen. Meestal lost de school het probleem samen met de betreffende leerlingen of personeelsleden op. Maar in bepaalde gevallen, bijvoorbeeld als er sprake is van fysiek of extreem verbaal geweld, is er overleg tussen de betrokken partijen. Fysiek geweld accepteren we van niemand. Alle betrokkenen zullen daarvoor de consequenties moeten dragen, ongeacht wie er 'begonnen' is. Het doel is altijd gezamenlijk een oplossing te vinden.

Op school hanteren we een pestprotocol. Hierin staat beschreven hoe pestgedrag kan worden gesignaleerd, hoe hierop te handelen door de betrokken partijen en op welke wijze, door preventief handelen, dit kan worden voorkomen. In dit protocol zijn afspraken vastgelegd over het geven van sociale vaardigheidstrainingen en hoe leerlingen die worden gepest moeten worden begeleid. Dit protocol wordt ieder schooljaar besproken binnen het team en de MR. U kunt ons pestprotocol downloaden op onze website.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring.

Onderwijsinspectie

De Inspectie van het Onderwijs ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs en valt onder het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Op de website van de Inspectie vindt u de schoolbeoordelingen in de vorm van zogenoemde kwaliteitskaarten. Het adres van de Inspectie is:

Inspectiekantoor Utrecht Postbus 2730, 3500 GS Utrecht. Telefoon: 0800-8051, e- mail: info@owinsp.nl, website: www.onderwijsinspectie.nl

Klachten/meldingen over seksuele intimidatie, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111

Onderwijstijd

Elke school heeft de verplichting ervoor te zorgen dat de verblijfsduur van een leerling in het basisonderwijs acht aaneengesloten jaren betreft. In de wet op het Primair onderwijs (WPO art. 8) is dit minimum vastgelegd. Basisschoolleerlingen moeten in de acht jaar dat ze op school zitten tenminste 7520 uren krijgen. Voor leerlingen in de groepen 3 tot en met 8 geldt bovendien een vijfdaagse schoolweek. Maximaal zeven keer per schooljaar mag voor deze groepen in plaats van een vijfdaagse schoolweek een vierdaagse schoolweek worden ingeroosterd, los van de vierdaagse schoolweken als gevolg van erkende feestdagen. Onze school voldoet aan deze normen en het jaarrooster wordt besproken met de MR.

Ongewenst gedrag van leerlingen

Onder ongewenst gedrag verstaan wij:

- schreeuwen tegen medeleerlingen of overblijfouders
- vechten
- schelden
- dreigen
- respectloos gedrag
- gedrag dat onveiligheid veroorzaakt

De leerkracht neemt pedagogische maatregelen om het gedrag van de leerling te corrigeren. De leerling kan dan weer deelnemen aan de groepsactiviteiten. De pedagogische maatregelen vinden plaats in de groep of in de nabijheid van het groepslokaal. Indien de bovengenoemde pedagogische handelingen niet voldoende zijn, wordt de leerling, buiten de groep, bij een collega gebracht:

1. als time-out, voor een afgesproken (korte) tijd
2. als strafmaatregel voor langere tijd

Het gedrag van de leerling wordt besproken met de ouder(s) én de leerling. De ouder(s) nemen daarbij hun verantwoordelijkheid als opvoeder. Het gedrag van de leerling blijft storend en mogelijk bedreigend voor medeleerlingen en leerkrachten. Zijn de maatregelen van punt 1 en 2 niet toereikend om de leerling weer te laten deelnemen aan de groepsactiviteiten, dan komt de leerling onder de hoede van de directie. Ook bij drie time-outs komt de leerling onder de hoede van de directie. De ouder(s) worden direct op school gevraagd om:

- het gedrag van de leerling te bespreken
- wederom de ouder(s) te wijzen op hun verantwoordelijkheid als opvoeder
- gezamenlijk te zoeken naar een pedagogische oplossing. In het uiterste geval kan besloten worden tot een schorsing en/of uiteindelijk tot verwijdering van de leerling.

Hiervan worden te allen tijde het bestuur, de inspectie en de leerplichtambtenaar in kennis gesteld. Leerlingen kunnen van school worden gestuurd: schorsing (voor een tijdje) of verwijdering (voorgoed). Zoiets gebeurt alleen maar als een leerling (ernstig) ongewenst gedrag vertoont en wij streven er als team naar, in samenwerking met u als ouder(s), het niet zover te laten komen. In voorkomend geval zal gehandeld worden volgens het 'protocol schorsing en verwijdering van leerlingen' van de stichting SCOH.

Ouderbijdrage

Het reilen en zeilen op school kost veel geld. Kosten voor de leermethoden, goede leerkrachten en andere basiselementen; ongeveer 6000 euro per leerling per jaar. Dit wordt voor elke school door de Nederlandse overheid betaald. Daarnaast vraagt elke school een vrijwillige ouderbijdrage voor zaken waarin de overheid niet tegemoetkomt, maar die de school wel essentieel vindt voor de ontwikkeling van de leerlingen. De toegankelijkheid van ons onderwijs en deelname aan deze activiteiten wordt niet afhankelijk gesteld van het betalen van de vrijwillige bijdrage.

Wat betalen wij van de ouderbijdrage?

- Koningsspelen
- Sportdag
- Kerst, Pasen, Sinterklaas en andere feesten
- Voorstellingen
- Excursies binnen een thema
- Gezellige aankleding van de klas en de school

Deze vrijwillige bijdrage is 35 euro per jaar. Wilt u meer dan 35 euro betalen, dan mag dat altijd. U ontvangt voor de vrijwillige bijdrage een factuur via het systeem WISCollect. Er is ook een mogelijkheid tot gespreid betalen. Voor de leerlingen in groep 8 geldt een hogere bijdrage, dit in verband met kamp. De extra bijdrage voor de leerlingen van groep 8 is 132 euro per leerling. Ook groep 5 betaalt een extra bijdrage voor het vervoer met de bus naar het zwembad. Deze bijdrage bedraagt 25 euro per jaar.

Passend Onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Volgens deze wet hebben alle leerlingen recht op goed onderwijs, ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De wet geeft scholen de verantwoordelijkheid om hiervoor te zorgen.

Scholen zijn er zelf verantwoordelijk voor dat iedere leerling die op hun school zit, of die zich bij hun school aanmeldt, passend onderwijs krijgt. Als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kijkt een school eerst wat zij zelf voor de leerling kan betekenen. Dit kan een school doen door bijvoorbeeld medewerkers bijscholing te geven of door extra ondersteuning (een 'arrangement') aan te vragen bij het schoolbestuur.

Als een school een leerling niet de noodzakelijke ondersteuning kan bieden, gaat zij - samen met het schoolbestuur - op zoek naar een school die deze ondersteuning wel kan bieden. Bijvoorbeeld een andere school die onder hetzelfde schoolbestuur valt of een andere school in dezelfde wijk of buiten de wijk. Schoolbesturen hebben de plicht om elke leerling een goede onderwijsplek te bieden. De Meerpaal heeft in haar 'ondersteuningsprofiel' beschreven welke kinderen wij wel en niet kunnen plaatsen.

Het bestuur van de SCOH is aangesloten bij de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Als we voor een leerling een individueel arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs willen aanvragen, moet dat

altijd worden goedgekeurd door SPPOH. Hiervoor zijn diverse regels en procedures van toepassing. Een aanvraag voor extra ondersteuning via SPPOH kan alleen met goedkeuring van de ouders. Wij zullen dan ook altijd met u overleggen voor we een aanvraag doen. Onze intern begeleider kan u meer vertellen over aanvraagprocedures.

Het adres van SPPOH is:

Regulusweg 11,
2516 AC Den Haag

Tel. 070 – 315 63 49

E-mail info@sppoh.nl

Website www.sppoh.nl

Op de website van SPPOH is ook veel interessante informatie voor ouders te vinden.

Persoonsregistratie en privacy protocol/AVG

Vanaf de aanmelding van uw kind worden er gegevens opgevraagd. Deze worden geregistreerd op een formulier of in een computerbestand. Voor elke leerling is er een dossier aangelegd. Tijdens de schoolloopbaan wordt dit dossier aangevuld met allerlei andere zaken, zoals toetsuitslagen, observatieformulieren en specialistische hulp. De privacy van iedere leerling is bij ons gewaarborgd. Alleen daartoe bevoegde personen krijgen inzage in de dossiers. Ook de wetgever onderkent het belang van privacy en heeft één en ander vastgelegd in de Wet Persoonsregistratie. Het doel van de registratie is:

- vastleggen van persoonsgegevens van leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers;
- bieden van individuele informatie over de geregistreerde ten behoeve van het goed functioneren van het onderwijs.
-

Gegevens van leerlingen worden alleen aan derden verstrekt na schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordigers.

Uiteraard willen de scholen in overeenstemming met de AVG omgaan met de privacy van leerlingen en ouders. SCOH heeft daarom een reglement opgesteld ter bescherming van hun persoonsgegevens. Het volledige reglement kunt u downloaden op de website van SCOH. Als een leerling of diens ouders een klacht hebben over de manier waarop de school omgaat met persoonsgegevens, dan is de Klachtenregeling van de SCOH van toepassing. Aan het begin van de schoolloopbaan van uw kind tekent u een formulier waarop u aangeeft of wij foto's van uw kind mogen delen op sociale media, onze schoolgids, schoolplannen en Social Schools.

Schoolmaatschappelijk Werk

De Meerpaal werkt samen met Extra Plus. Via hen krijgen wij een schoolmaatschappelijk werkster toegewezen. Dit jaar is dat Eefke Hazenbroek. Ouders kunnen bij haar terecht met kleine en grote vragen over opvoeden en opgroeien. Bijvoorbeeld over pesten, opkomen voor jezelf of ruzie thuis. Verder kan zij advies geven om uw kind beter te laten eten of slapen of om een leuke activiteit na school te vinden. Er wordt samen gekeken wat nodig is. Dit kan een kort gesprek zijn of een uitgewerkt plan. Belangrijk is dat uw kind goed en snel geholpen wordt. Eefke Hazenbroek is bij ons op school op donderdag. Ze is bereikbaar via onderstaande gegevens:

Werkdagen: dinsdag t/m vrijdag

E-mail: e.hazenbroek@smw-basisschool.nl

Schoolplan

In het schoolplan leggen wij vast voor de periode 2019-2023 wat het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid t.a.v. kwaliteitszorg inhoudt. Het beleid geldt als uitgangspunt voor planmatige schoolontwikkeling. Het schoolplan moet worden goedgekeurd door bestuur en MR.

Schoolarts

De Meerpaal werkt samen met CJG: het Centrum voor Jeugd & Gezin. Alle leerlingen krijgen op 5-jarige en op 10-jarige leeftijd een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Ouders of school (in overleg met de ouders) kunnen ook leerlingen van andere leeftijden aanmelden voor een onderzoek als zij zich zorgen maken.

Schoolverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn bij schoolactiviteiten leerlingen, personeel, en vrijwilligers (die in de administratie voorkomen) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van een betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als degenen die in opdracht van de school (bestuursleden, personeel, vrijwilligers die in de administratie voorkomen) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand:

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun zorgplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid of nalatigheid. Bijvoorbeeld als een leerling tijdens de gymnastiekles een bal tegen zijn/haar bril krijgt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan veertien jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Ook kinderen die bij ons komen wennen maar nog niet definitief ingeschreven staan vallen onder de bovenstaande regeling. Kinderen die voortijdig komen wennen, hoogbegaafd zijn of om andere redenen vastgesteld door de school op basis van pedagogische gronden eerder naar school gaan vallen onder de dekking van bovenstaande verzekeringen. Het moet daarbij wel gaan om leerlingen die ook daadwerkelijk nadat ze vier jaar oud zijn geworden op de school zullen zijn ingeschreven.

Bovenstaande tekst is met inachtneming van de polisvoorwaarden.

Schooltijden

De schooltijden op De Meerpaal er als volgt uit:

Maandag van 8.30 uur tot 12.00 en van 13.00 uur tot 15.00 uur

Dinsdag van 8.30 uur tot 12.00 en van 13.00 uur tot 15.00 uur

Woensdag van 8.30 uur tot 12.30 uur

Donderdag van 8.30 uur tot 12.00 en van 13.00 uur tot 15.00 uur

Vrijdag van 8.30 uur tot 12.00 en van 13.00 uur tot 15.00 uur

(groep 1 t/m 4 is op vrijdag om 12:00 uur vrij)

Tien minuten voordat de school begint gaat de deur open. Na school komen de leerlingen naar buiten en kunt u hen op het schoolplein opwachten. De ouders van groep 1 en 2 mogen de kinderen binnen bij het lokaal ophalen. De deur gaat om 15:00 uur open.

Schoolreisjes/schoolkampen

De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 gaan jaarlijks op schoolreisje. Dit schoolreisje wordt georganiseerd door enkele leden van het schoolteam. De leerlingen van groep 8 gaan vijf dagen op schoolkamp. Dit kamp wordt gehouden in Wilhelminaoord.

Schoolverzuim

Is uw kind ziek of is het om een andere reden verhinderd om naar school te komen? Dat kan gebeuren, u kunt dit telefonisch melden of 'ons bandje' inspreken. Bij veelvuldig te laat komen zonder opgegeven reden of veelvuldige ziekmeldingen is de school verplicht melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig en moet het iedere schooldag naar de basisschool. Voor sommige kleuters kan een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend zijn. Dan is een vrijstelling mogelijk. Dit betekent dat u uw kind tot de 6e verjaardag 5 uur per week mag thuishouden. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de schoolleiding.

Leerlingen die te laat komen, gaan zo rustig mogelijk het lokaal binnen en storen de groep niet. Van ouders verwachten wij dat ze om 08.30 uur afscheid nemen bij de deur en het lokaal niet meer binnengaan, bijzondere omstandigheden uitgezonderd. Volgens afspraak met de leerplichtambtenaar registreren wij zorgvuldig welke leerlingen te laat komen en hoe vaak zij te laat komen. Wij controleren elke week de meldingen van kinderen die te laat zijn en geven ouders brieven mee bij 3, 6, 9 en 12 keer te laat komen. Bij 16 keer te laat melden wij dit aan onze leerplichtambtenaar. Op basis van

deze en voorgaande gegevens besluit de leerplichtambtenaar of de verantwoordelijke ouders worden opgeroepen en wat de mogelijke gevolgen zijn.

Schorsing & Verwijdering

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur meegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Definitieve verwijdering zal pas plaats vinden nadat de school een andere school heeft gevonden waar uw kind kan worden toegelaten. Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Social Schools

Communicatie tussen u en ons vinden wij van het grootste belang. Daarbij is ons doel om u zo snel en zo direct als mogelijk te informeren over de activiteiten en ontwikkelingen op en rondom onze school. U krijgt een code om een account bij Social Schools actief te maken, zodat u automatisch onze informatie via de email of de app binnen krijgt. Heeft u al een kind op school en maakt u gebruik van Social Schools? Dan heeft u geen nieuw account nodig en kunt u straks eenvoudig uw kind toevoegen.

Tussenschoolse opvang

Bij ons op school kunnen kinderen overblijven tegen een vergoeding van 75 euro (groep 1 t/m 4) of 95 euro (groep 5 t/m 8). Bijna alle kinderen blijven over. Zij eten een half uur in de klas met de leerkracht en daarna spelen zij een half uur buiten onder begeleiding van een professionele overblijfkracht van het bedrijf Halo Jobbing. We vragen ouders jaarlijks een keuze te maken en de voorwaarden te ondertekenen. Aan het begin van het schooljaar wordt een factuur verstuurd die voor eind november van dat schooljaar betaald moet worden. Kinderen die later instromen, krijgen een aangepaste factuur voor de weken die nog volgen.

Voortgezet Onderwijs

Om de overgang naar het voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen, is er een procedure vastgesteld: BOVO. Deze procedure geldt voor alle Haagse basisscholen en scholen voor voortgezet onderwijs. Hierin zijn het tijdpad en de regels over het schooladvies vastgelegd; de plaats van de eindtoets, de aanmelding van leerlingen voor het voortgezet onderwijs en de terugrapportage vo-basisonderwijs. De bedoeling hiervan is leerlingen meteen in het juiste schooltype te plaatsen. Dit is ter voorkoming van schooluitval. Jaarlijks

wordt de procedure geëvalueerd en – indien nodig – bijgesteld. Belangrijk is goed overleg tussen leerling, ouders en de school over het advies.

Wat kan en wil de leerling en welke school is daarvoor het beste?

In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met het IEP – leerlingvolgsysteem (LVS). Behalve de toetsen van IEP nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen af. De uitslagen van deze tussentijdse (IEP-) toetsen worden tijdens tienminutengesprekken met u besproken. Ook vindt u de uitslagen in de portfolio's. Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind. Het is goed om u te realiseren dat wij niet alleen naar de toetsen kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. Ons schooladvies is gebaseerd op het totaalbeeld dat wij hebben van uw kind. Wij kijken ook naar zaken als werkhouding, motivatie, concentratie en sociale-emotionele ontwikkeling. Dit geldt zowel voor het voorlopig advies als voor het definitieve advies. Voor de zomervakantie hebben de ouders van de leerlingen uit groep 7 een voorlopig advies ontvangen voor het voortgezet onderwijs.

Extra ondersteuning op het vo

In groep 8 nemen wij in oktober en november, bij de kinderen die mogelijk in aanmerking komen voor leerwegondersteuning (lwoo), een extra intelligentietoets af en toetsen we de kinderen terug aan de hand van de IEP-toetsen. Sinds 2023-2024 melden wij (met toestemming van ouders) de leerlingen met een lwoo- of pro-advies aan bij de Commissie van Deskundigen van het SWVZHW. Zij beoordelen alvast het dossier zodat de aanmelding op het vo sneller en soepeler verloopt. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben buiten lwoo, dienen wij een Aanmeldformulier advies extra ondersteuning in bij een screeningscommissie van SWVZHW, SPPOH en BOVO Haaglanden. Dit doen wij ook weer in overleg met en met toestemming van ouders.

Voorlopig advies en oriëntatieperiode

In januari krijgen de ouders en kinderen opnieuw een voorlopig advies mee naar huis. Ouders en leerlingen kunnen zich zo tijdig oriënteren op een passende vo-school. Bij dit voorlopige schooladvies zit een scholenlijst met alle vo-scholen. De scholenlijst bevat vo-scholen, die passen bij het voorlopig basisschooladvies. Dit zijn alleen vo-scholen in de BOVO-regio Haaglanden: Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg. De scholenlijst is bedoeld om u te helpen bij het oriënteren op vo-scholen waar uw kind naar toe zou kunnen.

Vanaf januari (en soms al eerder) sturen de scholen voor voortgezet onderwijs informatiefolders aan onze school en worden er open dagen gehouden. Deze informatie is te vinden in groep 8. We raden leerlingen en ouders aan om op verschillende scholen te gaan kijken omdat ze omdat ze meerdere scholen op moeten geven bij de aanmelding (4 voor vmbo, 6 voor vmbo-tl en havo, 8 voor havo/vwo en vwo).

Wij verwijzen u als ouder graag door naar <https://scholenwijzer.denhaag.nl/>. Deze website is de aangewezen plek om de zoektocht in het vo te starten. De site biedt een compleet overzicht van alle vo-scholen in de BOVO-regio. Er kan gezocht worden op postcode, niveau

en andere specifieke kenmerken. Op de site is ook een overzicht van alle open dagen in de regio te vinden.

Doorstroomtoets, definitief advies, OKR en adviesgesprekken

Alle leerlingen maken in groep 8 een verplichte eindtoets: de IEP-doorstroomtoets. In februari wordt de IEP-doorstroomtoets afgenomen. De uitslag daarvan verwachten we uiterlijk op 15 maart 2024. Aan de hand van de resultaten maken we de voorlopige adviezen definitief. Bij een afwijkende eindtoetsscore vindt er een gesprek met ouders plaats. Doet uw kind het beduidend beter op de eindtoets dan verwacht, dan zullen wij het advies heroverwegen. Onze school kan besluiten het advies naar boven bij te stellen. Maar let op: dit hoeft niet! We kunnen ook besluiten het oude advies te handhaven. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. Indien uw kind de eindtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde. Het schooladvies van de basisschool dient officieel uiterlijk 22 maart 2024 te worden vastgesteld.

Het definitieve schooladvies maakt onderdeel uit van het onderwijskundig rapport (OKR). Het schooladvies wordt met behulp van het onderwijskundig rapport onderbouwd voor de vo-school. Hierin worden de leer- en begeleidingsgegevens, die op het moment van de overstap nodig zijn naar de overgang van het vo, beschreven. De vo-school, waarop de leerling is aangemeld, kan het onderwijskundig rapport bekijken. Op deze manier kan elke leerling op de best passende plek in het vo worden geplaatst. Ouders hebben recht op inzage en het recht om de eigen visie toe te voegen. De onderwijskundige rapporten worden besproken in de definitieve adviesgesprekken, die in maart zullen plaatsvinden.

Aanmelding vo

Ouders stellen een voorkeurslijst op van scholen. Deze lijst wordt bij het aanmelden bij een vo-school in Onderwijs Transparant (OT) gezet. School biedt hierin - indien nodig - ondersteuning. Het kan voorkomen dat de toevoer van leerlingen dermate groot is op een vo-school, dat er geloot moet worden. Als uw kind uitgeloot wordt op de school van eerste keuze, wordt de volgende school op de voorkeurslijst benaderd. Als die school ook vol zit, wordt er naar de volgende school gekeken. Het kan dus zijn dat uw kind niet op de school van de eerste (of tweede, derde, etc.) keuze wordt geplaatst. In een heel enkel geval wordt een leerling uitgeloot. Mocht dit voorkomen, dan nemen wij contact op met ouders op de dag van de uitslag. Wij begeleiden ouders dan bij de aanmelding voor het tweede aanmeldmoment.

Onderwijskundig rapport

Alle bovengenoemde zaken worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport (OKR). Dit onderwijskundig rapport leggen wij voor aan de scholen van het voortgezet onderwijs. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Om deze reden kunnen alle ouders het onderwijskundig rapport inzien voor wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Als ouders en school het niet eens worden over de inhoud van het onderwijskundig

rapport, kunt u altijd uw eigen visie aan het onderwijskundig rapport toevoegen. Een ouder tekent voor gezien en/of akkoord en daarna delen wij dit digitaal met de school naar keuze.

Tijdpad schooladvies groep 1 t/m 8

Hieronder alle belangrijke gebeurtenissen met datum:

Wanneer:	Wat:
Augustus	Start schooljaar groep 8. 😊
Periode sept./nov.	NIO-toetsen voor LWOO (leerwegondersteuning). School neemt contact op met ouders van leerlingen die hiervoor in aanmerking komen.
Periode tussen herfst- en kerstvakantie	vo-scholen bieden activiteiten aan, zoals mini-lessen, workshops en proeflessen. Op school worden de begin groep 8 IEP-toetsen gemaakt.
Dinsdag 7 nov. en donderdag 9 nov.	Groep 8 bezoekt twee vo-scholen.
Januari	Ouders en kinderen krijgen een voorlopig basisschooladvies. Daarnaast ook een lijst met scholen, die bij dat advies passen.
Periode jan./maart	Open dagen vo. Ga scholen bezoeken! Tip: https://scholenwijzer.denhaag.nl/vo/open-dagen Op deze website kunt u alle informatie vinden wat betreft vo-scholen.
Dinsdag 6 feb. en woensdag 7 feb.	De doorstroomtoets (IEP) wordt op school afgenomen.
Vrijdag 15 maart	Uiterlijke datum uitslag doorstroomtoets. Het advies kan heroverwogen worden als de uitslag van de toets hoger is dan het voorlopig basisschooladvies.
Week van 18 maart	De definitieve adviezen worden besproken. We nemen samen het OKR (onderwijskundig rapport) door.
Vrijdag 22 maart	Het definitieve advies wordt ingevoerd in de computer.
Maandag 25 maart t/m zondag 31 maart	Eerste aanmeldperiode vo-scholen. Er moeten meerdere scholen op de voorkeurslijst staan (4 voor vmbo, 6 voor vmbo-tl en havo, 8 voor havo/vwo en vwo). Het aanmelden gebeurt digitaal via OT (Onderwijs Transparant).
Woensdag 15 mei	Bericht over de plaatsing op een vo-school (na 15.00 uur). Geen plaats? De basisschool belt u bij uitsluiting voor 15.00 uur.
Maandag 20 mei	Indien nodig: Tweede aanmeldperiode. Het aanmelden gebeurt digitaal via OT (Onderwijs Transparant).
Vrijdag 31 mei	Indien nodig: Bericht over de plaatsing op een vo-school (na 15.00 uur).
Periode juni/juli	Warme overdracht. Leerlingen worden door de groepsleerkrachten besproken met de nieuwe vo-school.

Verlofregeling gewichtige omstandigheden buiten de schoolvakanties

- Aanvraag verlof in verband met gewichtige omstandigheden voor tien dagen per schooljaar of minder. De aanvraag dient vooraf of binnen twee dagen na ontstaan van de verhindering bij de schoolleiding te worden ingediend.
- Aanvraag verlof in verband met gewichtige omstandigheden voor tien dagen per schooljaar of meer. De aanvraag dient minimaal 8 weken van tevoren bij de schoolleiding van de school, bij de leerplicht(plus)ambtenaar van het stadsdeel waar de school staat te worden voorgelegd.
- Voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- Verhuizing: ten hoogste één dag;
- Bijwonen van huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad: 1 of 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende
- Bij ernstige ziekte ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad: in overleg met de schoolleiding van de school, bij de leerplicht(plus)ambtenaar van het stadsdeel waar de school staat.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad: ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad: ten hoogste 2 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad: 1 dag;
- Bij 25-, 40- en 50-jarige ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag;
- Voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Vakanties en vrije dagen

Studiedagen

=> op de studiedagen van school is de Peuterschool geopend / als de peuters vrij zijn, dan staat dit erbij genoemd

maandag 19 september 2022 – groep 1 t/m 8 + peuters

(dag voor Prinsjesdag)

vrijdag 11 november 2022 – groep 1 t/m 8

vrijdagmiddag 5 december 2022: leerlingen om 12:00 uur vrij – groep 1 t/m 8 peuters

maandag 9 januari 2023 – groep 1 t/m 8

(dag na kerstvakantie)

vrijdag 24 februari 2023 – groep 1 t/m 8

(dag voor voorjaarsvakantie)

maandag 8 mei 2023 – groep 1 t/m 8

(dag na meivakantie)

donderdag 22 juni 2023 – groep 1 t/m 8

Vakantie / Vrije dagen

Prinsjesdag

dinsdag 20 september 2022 – peuters & groep 1 t/m 8

Herfstvakantie

maandag 24 oktober 2022 t/m vrijdag 28 oktober 2022 – peuters & groep 1 t/m 8

Kerstvakantie

vrijdag 26 december 2022 t/m vrijdag 6 januari 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Voorjaarsvakantie

maandag 27 februari 2023 t/m vrijdag 3 maart 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Pasen

vrijdag 7 april 2023 t/m maandag 10 april 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Meivakantie

maandag 24 april 2023 t/m vrijdag 5 mei 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Hemelvaart

donderdag 18 mei 2023 t/m vrijdag 19 mei 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Pinksteren

maandag 29 mei 2022

Zomervakantie

vrijdag 7 juli 2023 t/m vrijdag 18 augustus 2023 – peuters & groep 1 t/m 8

Ziekte of verlof

Als leerkrachten ziek worden, proberen we altijd een invaller voor de klas te zetten. Als dat niet lukt worden de leerlingen over andere groepen verdeeld. De leerlingen krijgen een programma mee waar aan zij kunnen werken in de groep waarin zij geplaatst zijn. De kinderen van groep 1 t/m 3 verdelen we niet. Als er geen invaller beschikbaar is, worden zij naar huis gestuurd. Als ouders geen opvang kunnen verzorgen, mogen die kinderen op school blijven.

Voorschool & Peuterschool De Meerpaal

Een voorschool is een peuterschool waar extra nadruk ligt op de ontwikkeling van leerlingen. Een voorschool werkt met twee pedagogisch medewerkers (pm'ers) per groep. Alle pm'ers hebben een extra opleiding gevolgd, waardoor ze leerlingen beter kunnen stimuleren en ondersteunen op het gebied van bijvoorbeeld taal en sociale vaardigheden. Deze voorschool bevindt zich op De Meerpaal naast het speellokaal. Het programma dat op de peuterschool wordt aangeboden wordt afgestemd met de leerkrachten en sluit aan op het programma in groep 1 en 2 van De Meerpaal. Zij gebruiken dezelfde methode en ook hetzelfde volgsysteem. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal, sociale en/of motorische ontwikkeling kunnen vijf dagdelen per week terecht op een peuterschool. Andere leerlingen kunnen twee dagdelen per week naar de peuterschool.

Inschrijving en Plaatsing Peuterschool

Vanaf 2,5 jaar mag uw kind geplaatst worden op de peuterschool. Het is mogelijk dat er een wachtlijst is op de school van uw keuze. Het is daarom aan te raden uw kind alvast in te schrijven. Dit kan via onze website www.scohpeuterscholen.nl. U ontvangt direct een bevestiging dat uw inschrijving verstuurd is. Zodra deze verwerkt is in ons administratiesysteem, ontvangt u nog een officiële bevestiging op het emailadres die u heeft opgegeven. Als u hulp nodig heeft bij het invullen van het inschrijfformulier, kunt u altijd

terecht bij de pedagogisch medewerkers op de groep. U bent ook van harte welkom voor een rondleiding. U kunt hiervoor een afspraak maken op de peuterschool van uw keuze. Kinderen die een indicatie hebben gekregen van het consultatiebureau en/of een broertje of zusje al op de basisschool hebben, krijgen voorrang bij plaatsing.

Indien u vragen heeft over de beschikbaarheid, vergoedingen en betalingen, kunt u terecht bij onze afdeling Planning & Plaatsing. Zij zijn telefonisch bereikbaar op schooldagen tussen 9.00-13.00 uur en per email; peuterscholen@scoh.nl. Zij staan u graag te woord.

Als uw kind geplaatst kan worden, wordt u hierover geïnformeerd en ontvangt u een plaatsingsovereenkomst. Zodra deze getekend is, kan uw kind starten op de peuterschool op de datum die is afgesproken. De plaatsing eindigt automatisch als uw kind 4 jaar wordt.

Mocht u tussentijds de peuteropvang willen beëindigen, is er een opzegtermijn van 1 maand. Opzeggen kan op iedere dag van de maand.

Wilt u graag gebruik maken van 'Samenspel', dan is het van belang om even een afspraak te met de directeur van de peuter- en basisschool. Zij kan u dan doorsturen naar de pedagogisch medewerkers van de peuterschool. U kunt gebruik maken van 'Samenspel' vanaf het moment dat uw kind twee jaar is. Het is fijn als u al voor die tijd dit aan ons kunt laten weten, zodat we alle kinderen een plekje kunnen geven op 'Samenspel'.